

FITXES DIDÀCTIQUES



LA RECEPCIÓ I EL PLA D'ACOLLIDA DE NOVES PERSONES ASSOCIADADES

- ⊙ Els socis i sòcies d'una associació són el seu valor afegit més important i un dels elements que més la identifiquen.
- ⊙ L'increment del nombre de persones associades no ha de ser un objectiu deslligat de la missió de l'associació.
 - **S'han de cercar aquelles persones que assumeixin un compromís amb els valors** que l'associació defensa.
- ⊙ Per això s'esdevé fonamental el discurs d'entrada amb el que es rebí a la persona que s'incorpori a l'associació. En aquest sentit, s'ha de distingir entre:
 - **Discurs per aconseguir noves persones associades**, assenyalant l'aportació d'unes i altres per a afavorir al conjunt.
 - **Discurs per aconseguir clientela social** encara que se'ls anomeni associats/des, assenyalant els avantatges i serveis a gaudir a canvi de la quota a abonar.
- ⊙ Una **associació ha de disposar d'un pla d'acollida** que consti com a mínim de:
 - **Recepció.**
 - **Seguiment i suport.**
 - **Formació bàsica.**
- ⊙ **L'existència de grups tancats** amb funcionament endogen en una associació, **pot dificultar la integració de les persones noves**. La identificació del conjunt de persones ha de ser sempre amb l'associació.

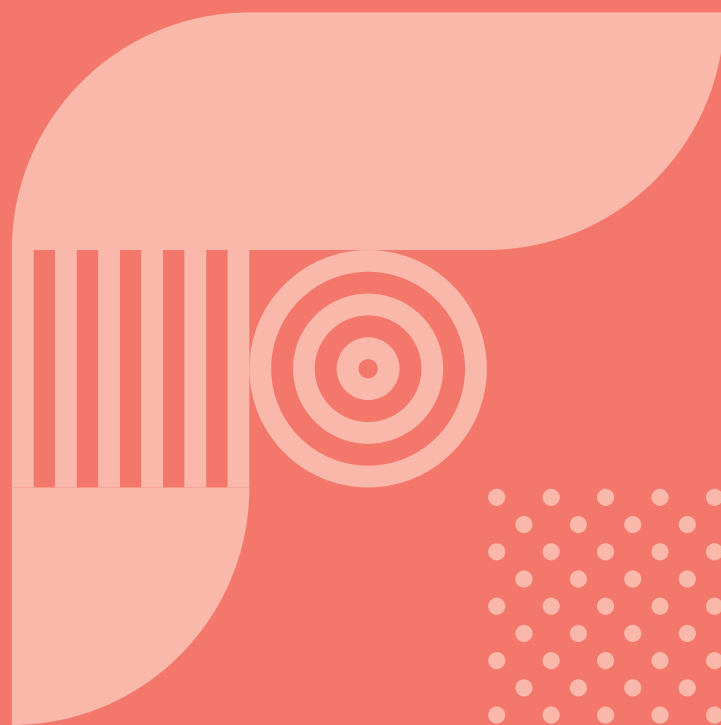
PROPOSTES



LA RECEPCIÓ I EL PLA D'ACOLLIDA DE NOVES PERSONES ASSOCIADES

Signatura:

Pep Martí, col·laborador de Trama



La recepció i el pla d'acollida de noves persones associades

Els socis i sòcies d'una associació són el seu valor afegit més important i un dels elements que més la identifiquen. Això implica que, quan una associació es planteja ampliar la seva base social, convé que tingui present algunes consideracions:

- **No s'ha de considerar adequada l'estratègia de créixer per créixer.**
- L'increment de persones associades pot arribar a ser contraproductiu si aquestes no assumeixen un compromís ferm amb l'organització, amb els seus objectius i la seva missió.
- L'associació s'ha de dotar d'aquells recursos humans que assumeixin un compromís amb l'organització i els seus objectius.
- Cal **definir d'entrada el tipus de població diana que interessa incorporar.**

Per créixer en socis i sòcies, s'ha de cercar aquelles persones que poden estar interessades en el nostre projecte i/o que es poden sentir identificades amb la missió de l'associació.

El discurs d'entrada

El discurs que rep una persona quan ingressa en una associació definirà la seva aportació posterior al grup. En aquest sentit, hi ha dues maneres d'enfocar el discurs de captació i recepció de noves persones sòcies, dues maneres que responen a dos conceptes associatius:

- a) El discurs per **aconseguir associats/des**.
- b) El discurs per **aconseguir clients/es socials** encara que els diguem socis o sòcies.

El discurs per aconseguir associats/des incorpora l'exposició dels elements essencials que defineixen una associació: l'associació s'alimenta d'allò que aporten la resta de persones sòcies i d'allò que aportin les persones de nova incorporació, de manera que el conjunt pugui disposar de més. Si aportes tu, aporta aquell i apporto jo, el tres tenim més.

El discurs per aconseguir client/es socials és aquell que només assenyalava els serveis i les activitats de què podrà gaudir la persona associada a canvi de l'abonament de la quota. Si només s'assenyalen els avantatges a canvi d'una aportació econòmica, cal plantejar-se quina legitimitat es té quan, després, se'ls demana que assumeixin compromisos en nom del conjunt, o sigui, que es presentin a càrrecs de junta. Cal, per tant, triar el discurs adequat

El pla d'acollida

E Tota associació hauria de disposar **d'un pla d'acollida per atendre les persones que en volen formar part**. Aquest pla d'acollida es podria incloure en el reglament intern com un aspecte concret del funcionament quotidià. En el pla d'acollida, hi ha d'haver tres aspectes fonamentals:

- **La recepció.**
- **El seguiment i el suport.**
- **La formació.**

La recepció hauria d'incloure:

- **La persona o el càrrec** que les ha de rebre: el/la vocal de relacions amb les persones associades, per exemple).
- **Documentació** que se'ls ha d'exposar i lliurar: aquelles normes de caràcter legal i les que faciliten el funcionament i la convivència: estatuts, règim intern i altres...
- **Components i/o persones responsables** de grups o vocalies per presentar-los-hi.
- **Entrevista inicial** en què es plantegi de manera clara:
 - Els **valors** que l'associació defensa, així com **la missió**, les **activitats i serveis** que aquesta ofereix.
 - **Què esperen de l'associació?**
 - Si es desconeixen les inquietuds i les capacitats personals, difícilment es podran conèixer les afinitats amb l'associació
 - Compte, **no tothom serveix per a la nostra associació**. Convé saber dir que no a una persona candidata no idònia i orientar-la, si escau, cap a una altra entitat que respongui millor a les seves expectatives.
 - **Què poden aportar?**
 - Si no es dona la possibilitat de participar-hi d'entrada, s'està induint les persones recentment incorporades a mantenir una actitud passiva.
 - **Se li ha d'oferir, d'entrada, la possibilitat de participar.**
 - A partir de la primera entrevista ja es pot tenir una idea del grup de treball en què es pot ubicar.

El seguiment i suport

De la mateixa manera que una associació s'ha de preocupar en el moment de l'acollida d'una nova persona, **també s'ha de preocupar per fer-ne el seguiment durant els primers dies** de la seva incorporació. Aquesta persona ha de disposar de referències d'orientació.

El seguiment permetrà detectar possibles dificultats i poder-les resoldre, així com facilitar la integració perquè aporti treball voluntari. Encara que el recolzament mutu hauria de ser una constant per a totes les persones que aporten treball voluntari a l'associació, **els primers dies esdevenen clau perquè la persona se senti acollida**.

Un factor que incideix negativament per a la integració de noves persones a l'associació és l'existència de grups tancats que conformen petites parcel·les de funcionament endogen. En aquest sentit, **tothom ha de tenir clar que la identificació ha de ser amb l'associació i no només amb el projecte, vocalia o secció** en què la persona desenvolupi les seves activitats. L'arribada de noves persones i el procés d'integració han de servir per a enfortir l'organització en el seu conjunt i en aquest procés d'integració hi ha d'intervenir, en nivells diferents, tothom.



La formació bàsica

És contraproduent considerar que les persones que venen a la nostra associació per integrar-se com a sòcies ja estan conscienciades i donar per descomptat que coincideixen amb la filosofia de l'associació; però també és contraproduent considerar que estan formades per poder debatre i defensar aspectes diversos. **Cal, per tant, disposar d'un procés de formació específica.**

Els processos de formació han de formar part del pla de treball de l'associació, la qual cosa no suposa que es tracti d'un aspecte que l'associació hagi d'afrontar en solitari. La majoria de processos de formació es poden portar a terme entre diferents associacions per optimitzar recursos i garantir assistència.

La formació, a més, s'hauria d'entendre en un doble sentit, atès que el diàleg i les propostes només es poden dur a terme amb coneixement de causa i l'aportació de les persones que s'incorporin a l'associació pot complementar la visió que es pugui tenir d'una problemàtica en concret.